Doküman No: KVKK/B-01

Yayım Tarihi: 10.12.2021

HEPŞEN KİMYA SAN.VE TİC. LTD. ŞTİ.

KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİ VE KORUNMASI POLİTİKASI

HEPŞEN KIMYA SAN.VE TIC. LTD. ŞTI.
Adres: 15 Temmuz Mah. Bahar Cad. Nurol Park Sitesi J Blok Kat: 15/153 Güneşli, Bağcılar/İSTANBUL
e-mail: info@hepsenkimya.com.tr

Doküman İsmi:

Hepşen Kimya San.ve Tic. Ltd. Şti. Kişisel Verilerin İşlenmesi ve Korunması Politikası

Hedef Kitle:

Hepşen Kimya San.ve Tic. Ltd. Şti. tarafından kişisel verileri işlenen çalışanları dahil tüm gerçekkişiler

Hazırlayan:

Hepşen Kimya San.ve Tic. Ltd.Şti.

Versiyon:

1.0

TANIMLAR

Açık Rıza: Belirli bir konuya ilişkin, bilgilendirilmeye dayanan ve özgür iradeyle açıklanan rıza.

Anonim Hale Getirme: Kişisel verinin, kişisel veri niteliğini kaybedecek ve bu durumun geri alınamayacağı şekilde değiştirilmesidir.

Başvuru Formu: Kişisel veri sahiplerinin haklarını kullanmak için yapacakları başvuruyu içeren "6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Gereğince İlgili Kişi (Kişisel Veri Sahibi) Tarafından Veri Sorumlusuna Yapılacak Başvurulara İlişkin Başvuru Formu".

Çalışan Adayı: Hepşen Kimya'yaherhangi bir yolla iş başvurusunda bulunmuş ya da özgeçmiş ve ilgili bilgilerini açmış olan gerçek kişiler.

İş Ortağı: Hepşen Kimya'nın ticari faaliyetlerini yürütürken bizzat veya Grup Şirketleri ile birlikte muhtelif projeler yürütmek, hizmet almak gibi amaçlarla iş ortaklığı kurduğu taraflar.

Kişisel Verilerin İşlenmesi: Kişisel verilerin tamamen veya kısmen otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla elde edilmesi, kaydedilmesi, depolanması, muhafaza edilmesi, değiştirilmesi, yeniden düzenlenmesi, açıklanması, aktarılması, devralınması, elde edilebilir hâle getirilmesi, sınıflandırılması ya da kullanılmasının engellenmesi gibi veriler üzerinde gerçekleştirilen her türlü işlem.

Kişisel Veri Sahibi: Kişisel verisi işlenen gerçek kişi. Örneğin; müşteri, personel, ziyaretçi vb.

Kişisel Veri: Kimliği belirli veya belirlenebilir gerçek kişiye ilişkin her türlü bilgi. Dolayısıyla tüzel kişilere ilişkin bilgilerin işlenmesi Kanun kapsamında değildir.

Özel Nitelikli Kişisel Veri: Irk, etnik köken, siyasi düşünce, felsefi inanç, din, mezhep veya diğer inançlar, kılık kıyafet, dernek, vakıf ya da sendika üyeliği, sağlık, cinsel hayat, ceza mahkumiyeti ve güvenlik tedbirleriyle ilgili veriler ile biyometrik ve genetik veriler.

Veri İşleyen: Veri sorumlusunun verdiği yetkiye dayanarak onun adına kişisel veri işleyen gerçek ve tüzel kişi.

Veri Sorumlusu: Kişisel verilerin işlenme amaçlarını ve vasıtalarını belirleyen, verilerin sistematik bir şekilde tutulduğu yeri (veri kayıt sistemi) yöneten kişi. Bu politika kapsamında; Hepşen Kimya San.ve Tic. Ltd. Şti.veri sorumlusudur.

Verilerin Silinmesi: Şirket içindeki tüm ilgili kullanıcıların, kişisel veriye erişimin engellenecek şekilde şifrelenmesi ve sadece veri koruma sorumlusunun bu şifreye sahip olması durumunu ifade etmektedir.

Verilerin Yokedilmesi: Kişisel verinin bir daha geri döndürülemeyecek bir biçimde fiziksel olarak veya teknolojik yöntemlerle tamamen ortadan kaldırılması durumunu ifade etmektedir.

Ziyaretçi: Hepşen Kimya'nın sahip olduğu fiziksel yerleşkelere çeşitli amaçlarla girmiş olan gerçek kişiler.

İçindekiler

1. GİRİŞ 5
1.1 Giriş 5
1.2 Kapsam 5
1.3 Politika'nın ve İlgili MevzuatınUygulanması 5
1.4 Politikanın Yürürlüğü ve Yürürlükten Kaldırılması.....5
2. KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASINA İLİŞKİNHUSUSLAR.....5
2.1. Kişisel Verilerin GüvenliğininSağlanması 5
2.2. Özel Nitelikli Kişisel VerilerinKorunması.....6
2.3. İşBirimlerininKişiselVerilerinKorunmasıveİşlenmesiKonusundaFarkındalıkları nınArttırılması veDenetimi 6
3. KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİNE İLİŞKİNHUSUSLAR 6
3.1. Kişisel Verilerin Mevzuatta Öngörülen İlkelere Uygun OlarakİşlenmesI 6
3.1.2. Kişisel Verilerin Doğru ve Gerektiğinde Güncel OlmasınıSağlama.....6
3.1.3. Belirli, Açık ve Meşru Amaçlarlaİşleme 7
3.1.4. İşlendikleri Amaçla Bağlantılı, Sınırlı ve ÖlçülüOlma 7
3.2. Kişisel Verilerin İşlenmeŞartları.....7
i. Kişisel Veri Sahibinin Açık RızasınınBulunması 7
ii. Kanunlarda AçıkçaÖngörülmesi.....7
iii. Fiili İmkansızlık Sebebiyle İlgilinin Açık RızasınınAlınamaması.....7
iv. Sözleşmenin Kurulması veya İfasıyla Doğrudan İlgiOlması 8
v. Şirketin Hukuki Yükümlülüğünü YerineGetirmesi.....8
vi. Kişisel Veri Sahibinin Kişisel VerisiniAlenileştirmesi 8
vii. Bir Hakkın Tesisi veya Korunması için Veri İşlemenin ZorunluOlması.....8
viii. Şirketimizin Meşru Menfaati için Veri İşlemenin ZorunluOlması 8
3.3. Özel Nitelikli Kişisel VerilerinİşlenmesI 8
3.4. Kişisel Veri SahibininAydınlatılması.....9
3.5. Kişisel VerilerinAktarılması 9
3.5.1 Kişisel VerilerinAktarılması.....9
3.5.2 Kişisel Verilerin Yurt Dışına Aktarılması 10
3.5.3 Özel Nitelikli Kişisel Verilerin Aktarılması 10
4.

ŞİRKETİMİZTARAFINDANİŞLENENKİŞİSELVERİLERİNKATEGORİZASYONUVEİŞLENME AMAÇLARI 10
5. KİŞİSEL VERİLERİN SAKLANMASI VEİMHASI 11
6. KİŞİSEL VERİ SAHİPLERİNİN HAKLARI VE BU HAKLARINKULLANILMASI 11
6.1. Kişisel Veri SahibininHakları 11
6.2. Kişisel Veri Sahibinin Haklarını Kullanması 12
6.3. Şirketimizin Başvurulara CevapVermesi 12
7. KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENDİĞİ ÖZEL DURUMLAR 12
7.1. Bina, Tesis Girişleri ile Bina Tesis İçerisinde Yürütülen Kamera ile İzlemeFaaliyetleri 12
8. KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ POLİTİKASI'NIN DİĞER POLİTİKALARLA OLAN İLİŞKİSİ 13
EKLER: 13
EK 1 – Veri Kategorileri ve Kişisel Veri İşleme Amaçları 13
EK 2 – Kişisel Veri Sahipleri 17
EK 3 – Şirketimiz Tarafından Kişisel Verilerin Aktarıldığı Üçüncü Kişiler ve Aktarılma Amaçları 19

1. GİRİŞ

1.1 Giriş

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ("Kanun") 7 Nisan 2016 tarihinde yürürlüğe girmiş olup; Hepşen Kimya San.ve Tic. Ltd. Şti. Kişisel Verilerin İşlenmesi ve Korunması Politikası ("Politika");Hepşen Kimya San.ve Tic. Ltd. Şti.'nin("Hepşen Kimya" veya "Şirket") Kanuna uyumluluğunun sağlanmasını ve Hepşen Kimyatarafından kişisel verilerin korunması ve işlenmesine ilişkin yükümlülüklerin yerine getirilmesinde uyulacak prensiplerin belirlenmesini amaçlamaktadır.

Politika, kişisel verilerin işleme şartlarını belirlemekte ve kişisel verilerin işlenmesinde Hepşen Kimyatarafından benimsenen ana ilkeleri ortaya koymaktadır. Bu çerçevede Politika, Hepşen Kimyatarafından Kanun kapsamındaki tüm kişisel veri işleme faaliyetleriniHepşen Kimya'nınişlediği tüm kişisel verilerin sahiplerini ve işlediği tüm kişisel verileri kapsamaktadır.

Kişisel verilerin korunması, Hepşen Kimya'nınönemli öncelikleri arasında olup, Hepşen Kimyabu hususta yürürlükte bulunan tüm mevzuata uygun davranmak için azami gayret göstermektedir.

1.2 Kapsam

BuPolitika;Şirketimizçalışanlarıdahil,kişilerintamamenveyakısmenotomatikolanyadaherhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla işlenen tüm kişisel verilerine ilişkindir. Söz konusu kişisel veri sahiplerine ilişkin detaylı bilgilere işbu Politika'nın EK 2 ("*EK 2- Kişisel Veri Sahipleri*") dokümanından ulaşılmasımümkündür.

1.3 Politika'nın ve İlgili MevzuatınUygulanması

Kişisel verilerin işlenmesi ve korunması konusunda yürürlükte bulunan ilgili kanuni düzenlemeler öncelikle uygulama alanı bulacaktır. Yürürlükte bulunan mevzuat ve politika arasında uyumsuzluk bulunması durumunda, Şirketimiz yürürlükteki mevzuatın uygulama alanı bulacağını kabul etmektedir. Politika, ilgili mevzuat tarafından ortaya konulan kuralları Şirket uygulamaları kapsamında somutlaştırılarak düzenlemektedir.

1.4 Politikanın Yürürlüğü ve Yürürlükten Kaldırılması

Politika şirketin yönetim organı veya yönetim organını temsile yetkili kişi tarafından ıslak imzası atıldıktan sonra yürürlüğe girmiş kabul edilir. Yürürlükten kaldırılmasına karar verilmesi halinde, Politikanın ıslak imzalı eski nüshaları veri sorumlusu kararı ile iptal edilerek (iptal kaşesi vurularak veya iptal yazılarak) imzalanır ve en az 5 yıl süre ile Şirket tarafından saklanır.

2. KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASINA İLİŞKİNHUSUSLAR

2.1. Kişisel Verilerin GüvenliğininSağlanması

Hepşen Kimya, Kanun'un 12. maddesine uygun olarak, kişisel verilerin hukuka aykırı olarak açıklanmasını, erişimini, aktarılmasını veya başka şekillerde meydana gelebilecek güvenlik eksikliklerini önlemek için, korunacak verinin niteliğine göre gerekli tedbirlerini almaktadır. Bu

kapsamda Şirketimiz, Kişisel Verileri Koruma Kurulu ("**Kurul**") tarafından yayımlanmış olan rehberlere uygun olarak gerekli güvenlik düzeyini sağlamaya yönelik idari ve teknik tedbirleri almakta, denetimleri yapmakta veya yaptırmaktadır.

2.2. Özel Nitelikli Kişisel VerilerinKorunması

Kanun ile birtakım kişisel verilere, hukuka aykırı olarak işlendiğinde kişilerin mağduriyetine veya ayrımcılığasebepolmariskinedeniyleözelönematfedilmiştir.Buveriler;ırk,etnikköken,siyasidüşünce, felsefi inanç, din, mezhep veya diğer inançlar, kılık ve kıyafet, dernek, vakıf ya da sendika üyeliği, sağlık, cinsel hayat, ceza mahkumiyeti ve güvenlik tedbirleriyle ilgili veriler ile biyometrik ve genetikverilerdir.

Hepşen Kimyatarafından, Kanun ile "özel nitelikli" olarak belirlenen ve hukuka uygun olarak işlenen özel nitelikli kişisel verilerin korunmasında hassasiyetle davranılmaktadır. Bu kapsamda, Hepşen Kimyatarafından özel nitelikli kişisel verilerin korunması için alınan hukuki, idari ve teknik tedbirler, "Hepşen KimyaÖzel Nitelikli Kişisel Verilerin İşlenmesi ve Korunması Politikası"nda ayrıca düzenlenmiştir.

Özel nitelikli kişisel verilerin işlenmesi ile ilgili ayrıntılı bilgiye ise bu Politika'nın 3.3. ("Özel Nitelikli Kişisel Verilerin İşlenmesi") bölümünde yer verilmiştir.

2.3. İşBirimlerininKişiselVerilerinKorunmasıveİşlenmesiKonusundaFarkındalıklarınınArttırılması veDenetimi

Hepşen Kimya, kişisel verilerin hukuka aykırı olarak işlenmesini, kişisel verilere hukuka aykırı olarak erişilmesini önlemeye ve kişisel verilerin muhafazasını sağlamaya yönelik farkındalığın artırılması için iş birimlerine gerekli eğitimlerin düzenlenmesini sağlamaktadır.

Hepşen Kimya, çalışanlarının kişisel verilerin korunması konusunda farkındalığının oluşması için gerekli sistemler kurulmakta, konuya ilişkin ihtiyaç duyulması halinde danışmanlar ile çalışılmaktadır. Bu doğrultuda Şirketimiz, ilgili eğitimlere, seminerlere ve bilgilendirme oturumlarına yapılan katılımları değerlendirmekte olup ilgili mevzuatın güncellenmesine paralel olarak eğitimlerini güncellemekte ve yenilemektedir.

3. KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİNE İLİŞKİNHUSUSLAR

3.1. Kişisel Verilerin Mevzuatta Öngörülen İlkelere Uygun Olarakİşlenmesi

3.1.1. Hukuka ve Dürüstlük Kuralına Uygunİşleme

Hepşen Kimya, kişisel verilerin işlenmesinde hukuksal düzenlemelerle getirilen ilkeler ile genel güven ve dürüstlük kuralına uygun hareket etmektedir. Bu çerçevede, kişisel veriler Şirketimizin iş faaliyetlerinin gerektirdiği ölçüde ve bunlarla sınırlı olarak işlenmektedir.

3.1.2. Kişisel Verilerin Doğru ve Gerektiğinde Güncel OlmasınıSağlama

Hepşen Kimya,kişiselverilerinişlendiğisüreboyuncadoğruvegüncelolmasıiçingerekliönlemlerialmakta ve belirli sürelerle kişisel verilerin doğruluğunun ve güncelliğinin sağlanmasına ilişkin gerekli mekanizmalarıkurmaktadır.

3.1.3. Belirli, Açık ve Meşru AmaçlarlaİşleMe

Hepşen Kimya, kişisel verilerin işlenme amaçlarını açıkça ortaya koymakta ve yine iş faaliyetleri doğrultusunda bu faaliyetlerle bağlantılı amaçlar kapsamında işlemektedir.

3.1.4. İşlendikleri Amaçla Bağlantılı, Sınırlı ve ÖlçülüOlma

Hepşen Kimya, kişisel verileri yalnızca iş faaliyetlerinin gerektirdiği nitelikte ve ölçüde toplamakta olup belirlenen amaçlarla sınırlı olarak işlemektedir.

3.1.5. ÖngörülenveyaİşlendikleriAmaçiçinGerekliOlanSüreKadarMuhafazaEtme

Hepşen Kimya, kişisel verileri işlendikleri amaç için gerekli olan süre ve ilgili faaliyetin tabi olduğu yasal mevzuattaöngörülenminimumsürekadarmuhafazaetmektedir.Bukapsamda,Şirketimizöncelikleilgili mevzuatta kişisel verilerin saklanması için bir süre öngörülüp öngörülmediğini tespit etmekte, bir süre belirlenmişse bu süreye uygun davranmaktadır. Yasal bir süre mevcut değil ise kişisel veriler işlendikleri amaç için gerekli olan süre kadar saklanmaktadır. Kişisel veriler belirlenen saklama sürelerinin sonunda periyodik imha sürelerine veya veri sahibi başvurusuna uygun olarak ve belirlenen imha yöntemleri (silme ve/veya yok etme ve/veya anonimleştirme) ile imhaedilmektedir.

3.2. Kişisel Verilerin İşlenmeŞartları

Kişiselverisahibininaçıkrızavermesiharicindekişiselveriişlemefaaliyetinindayanağıaşağıdabelirtilen şartlardan yalnızca biri olabileceği gibi birden fazla şart da aynı kişisel veri işleme faaliyetinin dayanağı olabilmektedir.İşlenenverilerinözelniteliklikişiselveriolmasıhalinde,işbuPolitika'nın3.3başlığı("*Özel Nitelikli Kişisel Verilerin İşlenmesi*") içerisinde yer alan şartlaruygulanacaktır.

i. Kişisel Veri Sahibinin Açık RızasınınBulunması

Kişisel verilerin işlenme şartlarından biri veri sahibinin açık rızasıdır. Kişisel veri sahibinin açık rızası; belirli bir konuya ilişkin, bilgilendirilmeye dayalı olarak ve özgür iradeyle açıklanmalıdır.

Aşağıdayeralankişiselveriişlemeşartlarınınvarlığıdurumundaverisahibininaçıkrızasınagerek kalmaksızın kişisel verilerişlenebilecektir.

ii. Kanunlarda AçıkçaÖngörülmesi

Veri sahibinin kişisel verileri, kanunda açıkça öngörülmekte ise diğer bir ifade ile ilgili kanunda kişisel verilerin işlenmesine ilişkin açıkça bir hüküm olması halinde işbu veri işleme şartının varlığından söz edilebilecektir.

iii. Fiili İmkansızlık Sebebiyle İlgilinin Açık RızasınınAlınamaması

Fiili imkansızlık nedeniyle rızasını açıklayamayacak durumda olan veya rızasına geçerlilik tanınamayacak olan kişinin kendisinin ya da başka bir kişinin hayatı veya

beden bütünlüğünü korumak için kişisel verisinin işlenmesinin zorunlu olması halinde veri sahibinin kişisel verileri işlenebilecektir.

iv. Sözleşmenin Kurulması veya İfasıyla Doğrudan İlgiOlması

Verisahibinintarafolduğubirsözleşmeninkurulmasıveyaifasıyladoğrudandoğruyailgiliolma sı kaydıyla, kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması halinde işbu şart yerine getirilmiş sayılabilecektir.

v. Şirketin Hukuki Yükümlülüğünü YerineGetirmesi

Şirketimizin hukuki yükümlülüklerini yerine getirmesi için işlemenin zorunlu olması halinde veri sahibinin kişisel verileri işlenebilecektir.

vi. Kişisel Veri Sahibinin Kişisel VerisiniAlenileştirmesi

Veri sahibinin, kişisel verisini alenileştirmiş olması halinde ilgili kişisel veriler alenileştirme amacıyla sınırlı olarak işlenebilecektir.

vii. Bir Hakkın Tesisi veya Korunması için Veri İşlemenin ZorunluOlması

Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlemenin zorunlu olması halinde veri sahibinin kişisel verileri işlenebilecektir.

viii. Şirketimizin Meşru Menfaati için Veri İşlemenin ZorunluOlması

Kişisel veri sahibinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla Şirketimizin meşru menfaatleri için veri işlemesinin zorunlu olması halinde veri sahibinin kişisel verileri işlenebilecektir.

3.3. Özel Nitelikli Kişisel VerilerinİşlenmesiÖzel nitelikli kişisel veriler Şirketimiz tarafından, işbu Politika'da belirtilen ilkelere uygun olarak ve Kurul'un belirleyeceği yöntemler de dahil olmak üzere gerekli her türlü idari ve teknik tedbirler alınarak ve aşağıdaki şartların varlığı halinde işlenmektedir:

(i) **Sağlık ve cinsel hayat dışındaki özel nitelikli kişisel veriler,** kanunlarda açıkça öngörülmesi diğer birifadeileilgilifaaliyetintabiolduğukanundakişiselverilerinişlenmesineilişkinaçıkçabirhüküm olması halinde veri sahibinin açık rızası aranmaksızın işlenebilecektir. Aksi durumda söz konusu özel nitelikli kişisel verilerin işlenebilmesi için veri sahibinin açık rızasıalınacaktır.

(ii) **Sağlık ve cinsel hayata ilişkin özel nitelikli kişisel veriler**, kamu sağlığının

korunması, koruyucu hekimlik, tıbbi teşhis, tedavi ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi, sağlık hizmetleri ile finansmanının planlanmasıve yönetimi amacıyla, sır saklama yükümlülüğü altında bulunan kişiler veya yetkili kurum ve kuruluşlar tarafından açık rıza aranmaksızın işlenebilecektir. Aksi durumda söz konusu özel nitelikli kişisel verilerin işlenebilmesi için veri sahibinin açık rızasıalınacaktır.

3.4. Kişisel Veri SahibininAydınlatılması

Hepşen Kimya, Kanun'un 10. maddesine ve ikincil mevzuata uygun olarak, kişisel veri sahiplerini aydınlatmaktadır.BukapsamdaHepşen Kimya,kişiselverilerinverisorumlusuolarakkimtarafından,hangi amaçlarla işlendiği, hangi amaçlarla kimlerle paylaşıldığı, hangi yöntemlerle toplandığı ve hukuki sebebi ve veri sahiplerinin kişisel verilerinin işlenmesi kapsamında sahip olduğu hakları konusunda ilgili kişileri bilgilendirmektedir.

3.5. Kişisel VerilerinAktarılması

Şirketimiz hukuka uygun olan kişisel veri işleme amaçları doğrultusunda gerekli güvenlik önlemlerini alarak kişisel veri sahibinin kişisel verilerini ve özel nitelikli kişisel verilerini üçüncü kişilere (gerçek kişiler ile özel hukuk tüzel kişilerine, iş ortaklarına, hissedarlara, yetkilikamu kurum ve kuruluşlarına) aktarabilmektedir. Ayrıca şirketimizin meşru menfaatleri doğrultusunda ve ilgili kişilerin açık rızaların alınması halinde "herkese açık" hale getirilen kişisel verilerde olabilmektedir. Şirketimiz bu doğrultuda Kanun'un 8. ve 9. maddelerinde öngörülen düzenlemelere uygun hareket etmektedir. Bu konu ile ilgili ayrıntılı bilgiye işbu Politika'nın EK 3 ("*EK 3- Şirketimiz Tarafından Kişisel Verilerin Aktarıldığı Üçüncü Kişiler ve Aktarılma Amaçları*") dokümanından ulaşılması mümkündür.

3.5.1 Kişisel VerilerinAktarılması

Kişisel veri sahibinin açık rızası olmasa dahi aşağıda belirtilen şartlardan bir ya da birkaçının mevcut olması halinde Şirketimiz tarafından gerekli özen gösterilerek ve Kurul tarafından öngörülen yöntemler de dahil gerekli tüm güvenlik önlemleri alınarak kişisel veriler üçüncü kişilere aktarılabilecektir.

- Kişisel verilerin aktarılmasına ilişkin ilgili faaliyetlerin kanunlarda açıkçaöngörülmesi,
- KişiselverilerinŞirkettarafındanaktarılmasınınbirsözleşmeninkurulmasıveyaifasıyladoğrudan doğruya ilgili ve gerekliolması,
- Kişisel verilerin aktarılmasının Şirketimizin hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunluolması,
- Kişiselverilerinverisahibitarafındanalenileştirilmişolmasışartıyla,alenileştirmeamacıylasınırlı bir şekilde Şirketimiz tarafındanaktarılması,
- KişiselverilerinŞirkettarafındanaktarılmasınınŞirket'inveyaverisahibininveyaüçüncükişilerin haklarının tesisi, kullanılması veya korunması için zorunluolması,
- Veri sahibinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla Şirket meşru menfaatleri için kişisel veri aktarımı faaliyetinde bulunulmasının zorunluolması,

- Fiili imkansızlık nedeniyle rızasını açıklayamayacak durumda bulunan veya rızasına hukuki geçerlilik tanınmayan kişinin kendisinin ya da bir başkasının hayatı veya beden bütünlüğünü koruması için zorunluolması.

3.5.2 Kişisel Verilerin Yurt Dışına Aktarılması

Kişisel verilerin yurt dışına aktarımında veri sahibinin açık rızasının alınması esastır. Bununla birlikte kişiselveriler,Kurultarafındanyeterlikorumayasahipolduğuilanedilenyabancı ülkelere (“**Yeterli Korumaya Sahip Yabancı Ülke**”) yukarıdaki şartlardan herhangi birinin varlığı halinde aktarılabilecektir. Yeterli korumanın bulunmaması durumunda ise mevzuatta öngörülen veri aktarım şartlarıdoğrultusundaTürkiye’dekiveilgiliyabancıülkedekiverisorumlularınınyeterlibirkorumayıyazılı olarak taahhüt etmesi ve Kurul’un izninin alınması halinde kişisel verileryine yukarıdaki aktarım şartlarından birinin varlığı halinde yurt dışına aktarılabilecektir.

3.5.3 Özel Nitelikli Kişisel Verilerin Aktarılması

Özel nitelikli kişisel veriler Şirketimiz tarafından, işbu Politika’da belirtilen ilkelere uygun olarak ve Kurul’un belirleyeceği yöntemler de dahil olmak üzere gerekli her türlü**idariveteknikteddbirleralınarak ve aşağıdaki şartların varlığı halindeaktarılabilecektir:**

(i) Sağlıkvecinselhayatdışındakiözelniteliklikişiselveriler,kanunlardaaçıkçaöngörülmesidiğerbir ifade ile ilgili kanunda kişisel verilerin işlenmesine ilişkin açıkça bir hüküm olması halinde veri sahibinin açık rızası aranmaksızın aktarılabilecektir. Aksi halde veri sahibinin açık rızasıalınacaktır.

(ii) Sağlık ve cinsel hayata ilişkin özel nitelikli kişisel veriler, kamu sağlığının korunması, koruyucu hekimlik, tıbbi teşhis, tedavi ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi, sağlık hizmetleri ile finansmanının planlanması ve yönetimi amacıyla, sır saklama yükümlülüğü altında bulunan kişiler veya yetkili kurum ve kuruluşlar tarafından açık rıza aranmaksızın aktarılabilecektir. Aksi halde veri sahibinin açık rızası alınacaktır.

Yukarıdakilere ek olarak özel nitelikli kişisel veriler, Yeterli Korumaya Sahip Yabancı Ülkelere yukarıdaki şartlardan herhangi birinin varlığı halinde aktarılabilecektir. Yeterli korumanın bulunmaması durumunda ise özel nitelikli kişisel veriler mevzuatta öngörülen veri aktarım şartları doğrultusunda Türkiye’deki ve ilgili yabancı ülkedeki veri sorumlularının yeterli bir korumayı yazılı olarak taahhüt etmesi ve Kurul’un izninin alınması koşuluyla yukarıdaki aktarım şartlarından birinin varlığı halinde yurt dışına aktarılabilecektir. Aksi halde veri sahibinin açık rızası alınacaktır.

4. ŞİRKETİMİZTARAFINDANİŞLENENKİŞİSELVERİLERİNKATEGORİZASYONUVEİŞLENME AMAÇLARI

Şirketimiz nezdinde, Kanun'un 10. maddesi ve ikincil mevzuat uyarınca ilgili kişiler bilgilendirilerek, Şirketimizin kişisel veri işleme amaçları doğrultusunda, Kanun'un 5. ve 6. maddesinde belirtilen kişisel veri işleme şartlarından en az birine dayalı ve sınırlı olarak, başta kişisel verilerin işlenmesine ilişkin Kanun'un4.maddesindebelirtilenilkelerolmaküzereKanun'dabelirtilengenelilkelereuygunbirşekil de kişisel veriler işlenmektedir. İşbu Politika 'da belirtilen amaçlar ve şartlar çerçevesinde, işlenen kişisel veri kategorilerine ve kişisel verilerin işleme amaçlarına ilişkin detaylı bilgilere Politika'nın EK 1 ("*EK 1- Veri Kategorileri ve Kişisel Veri İşleme Amaçları*") dokümanındanulaşılabilecektir.

5. KİŞİSEL VERİLERİN SAKLANMASI VEİMHASI

Şirketimiz, kişisel verileri işlendikleri amaç için gerekli olan süre ve ilgili faaliyetin tabi olduğu yasal mevzuatta öngörülen minimum sürelere uygun olarak muhafaza etmektedir. Bu kapsamda, Şirketimiz öncelikle ilgili mevzuatta kişisel verilerin saklanması için bir süre öngörülüp öngörülmediğini tespit etmekte, bir süre belirlenmişse bu süreye uygun davranmaktadır. Yasal bir süre mevcut değil ise kişisel veriler işlendikleri amaç için gerekli olan süre kadar saklanmaktadır. Kişisel veriler belirlenen saklama sürelerinin sonunda periyodik imha sürelerine veya veri sahibi başvurusuna uygun olarak ve belirlenen imha yöntemleri (silme ve/veya yok etme ve/veya anonimleştirme) ile imha edilmektedir.

6. KİŞİSEL VERİ SAHİPLERİNİN HAKLARI VE BU HAKLARINKULLANILMASI

6.1. Kişisel Veri SahibininHakları

Kişisel veri sahipleri aşağıda yer alan haklara sahiptirler:

(1) Kişisel veri işlenip işlenmediğiniöğrenme,

(2) Kişisel verileri işlenmişse buna ilişkin bilgi talepetme,

(3) Kişisel verilerin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,

(4) Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişileribilme,

(5) Kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme ve bukapsamdayapılanişleminkişiselverilerinaktarıldığıüçüncükişilerebildirilmesiniiste me,

(6) Kanunveilgilidiğerkanunhükümlerineuygunolarakişlenmişolmasınarağmen,işlenmes ini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması hâlinde kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesiniistemevebukapsamdayapılanişleminkişiselverilerinaktarıldığıüçüncükişile re bildirilmesiniisteme,

(7) İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle kişinin kendisi aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itirazetme,

(8) Kişisel verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması hâlinde zararın giderilmesini talepetme.

6.2. Kişisel Veri Sahibinin Haklarını Kullanması

Kişisel veri sahipleri, bölüm 6.1.'de ("Kişisel Veri Sahibinin Hakları") sayılmış haklarına ilişkin taleplerini Kurul'un belirlemiş olduğu yöntemlerle Şirketimize iletebileceklerdir. Bu doğrultuda veri sahipleri, Hepşen Kimya San.ve Tic. Ltd. Şti.15 Temmuz Mah. Bahar Cad. Nurol Park Sitesi J Blok Kat: 15/153 Güneşli, Bağcılar/İSTANBULadresinden veya info@hepsenkimya.com.tr mail adresinden şirketimize ulaşılabilecek olup, Şirketimiz talebi en kısa sürede ve en geç otuz gün içinde sonuçlandıracaktır.

6.3. Şirketimizin Başvurulara CevapVermesi

Şirketimiz, kişisel veri sahibi tarafından yapılacak başvuruları Kanun ve ikincil mevzuata uygun olarak sonuçlandırmak üzere gerekli idari ve teknik tedbirleri almaktadır.

Kişiselverisahibinin,bölüm6.1.'de("*KişiselVeriSahibininHakları*")yeralanhaklarailişkintalebiniusul e uygunolarakŞirketimizeiletmesidurumunda,Şirketimiztalebinniteliğinegöreenkısasüredeveenge ç 30 (otuz) gün içinde ilgili talebi ücretsiz olarak sonuçlandıracaktır. Ancak, işlemin ayrıca bir maliyet gerektirmesi halinde, Kurul tarafından belirlenen tarife uyarınca ücretalınabilecektir.

7. KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENDİĞİ ÖZEL DURUMLAR

7.1. Bina, Tesis Girişleri ile Bina Tesis İçerisinde Yürütülen Kamera ile İzlemeFaaliyetleri

Hepşen Kimyatarafından bina ve tesislerinde fiziksel mekan güvenliğinin sağlanması, taşınır mal ve kaynakların güvenliğinin temini, yetkili kişi, kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi, performans değerlendirme süreçlerinin yürütülmesi, organizasyon ve etkinlik yönetimi, iç denetim, soruşturma, istihbarat faaliyetlerinin yürütülmesiamacıyla kameraileizlemefaaliyetiyürütülmektedir.

Hepşen Kimya tarafındanKanun'un10.maddesineuygunolarak,kameraileizlemefaaliyetineilişkinbirden fazlayöntemilekişiselverisahibiaydınlatılmaktadır.AyrıcaHepşen Kimya,Kanun'un4.maddesineuygun olarak, kişisel verileri işlendikleri amaçla bağlantılı, sınırlı ve ölçülü bir biçimdeişlemektedir.

Hepşen Kimya tarafından video kamera ile izleme faaliyetinin sürdürülmesindeki amaç işbu Politika'da sayılan amaçlarla sınırlıdır. Bu doğrultuda, güvenlik kameralarının izleme alanları, sayısı ve ne zaman izleme yapılacağı, güvenlik amacına ulaşmak için yeterli ve bu amaçla sınırlı olarak uygulamaya alınmaktadır. Kişinin mahremiyetini güvenlik amaçlarını aşan şekilde müdahale sonucu doğurabilecek alanlarda (örneğin, tuvaletler) izlemeye tabi tutulmamaktadır.

CanlıkameragörüntüleriiledijitalortamdakaydedilenvemuhafazaedilenkayıtlaraVeri Sorumlusu ile veri irtibat yetkilisinin erişimi bulunmaktadır.

8. KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ POLİTİKASI'NIN DİĞER POLİTİKALARLA OLAN İLİŞKİSİ

Hepşen Kimya politikalarında genel prensip olarak, şirketin yürütmekteolduğukişiselveriişlemefaaliyetleri hakkında şeffaflık ve hesap verilebilirliğin sağlanmasıhedeflenmiştir.

EKLER:

EK 1 – Veri Kategorileri ve Kişisel Veri İşleme Amaçları

Veri Kategorisi	Kişisel Veri İşleme Amacı
Kimlik	• Diğer-Firmanın Meşru Menfaati • Acil Durum Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi • Çalışan Adaylarının Başvuru Süreçlerinin Yürütülmesi • Çalışan Adayı / Stajyer / Öğrenci Seçme Ve Yerleştirme Süreçlerinin Yürütülmesi • Çalışanlar İçin İş Akdi Ve Mevzuattan Kaynaklı Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesi • Çalışanlar İçin Yan Haklar Ve Menfaatleri Süreçlerinin Yürütülmesi • Eğitim Faaliyetlerinin Yürütülmesi • Finans Ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi • Hukuk İşlerinin Takibi Ve Yürütülmesi • İç Denetim/ Soruşturma / İstihbarat Faaliyetlerinin Yürütülmesi • İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi • İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi • İş Sağlığı / Güvenliği Faaliyetlerinin Yürütülmesi • Mal / Hizmet Satın Alım Süreçlerinin Yürütülmesi • Mal / Hizmet Satış Süreçlerinin Yürütülmesi • Müşteri İlişkileri Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi • Saklama Ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi • Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi • Yetkili Kişi, Kurum Ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi • Ziyaretçi Kayıtlarının Oluşturulması Ve Takibi
İletişim	• Acil Durum Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi • Çalışan Adaylarının Başvuru Süreçlerinin Yürütülmesi • Çalışan Adayı / Stajyer / Öğrenci Seçme Ve Yerleştirme Süreçlerinin Yürütülmesi

	• Çalışanlar İçin İş Akdi Ve Mevzuattan Kaynaklı Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesi • Eğitim Faaliyetlerinin Yürütülmesi • Finans Ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi • Hukuk İşlerinin Takibi Ve Yürütülmesi • İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi • İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi • İş Sağlığı / Güvenliği Faaliyetlerinin Yürütülmesi • İş Sürekliliğinin Sağlanması Faaliyetlerinin Yürütülmesi • Mal / Hizmet Satın Alım Süreçlerinin Yürütülmesi • Mal / Hizmet Satış Süreçlerinin Yürütülmesi • Müşteri İlişkileri Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi • Tedarik Zinciri Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi • Yetkili Kişi, Kurum Ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi • Yönetim Faaliyetlerinin Yürütülmesi
Lokasyon	• Çalışan Konum Takibinin Yapılması
Özlük	• Çalışanlar İçin İş Akdi Ve Mevzuattan Kaynaklı Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesi • Çalışanlar İçin Yan Haklar Ve Menfaatleri Süreçlerinin Yürütülmesi • Çalışan Adayı / Stajyer / Öğrenci Seçme Ve Yerleştirme Süreçlerinin Yürütülmesi • Finans Ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi • Görevlendirme Süreçlerinin Yürütülmesi • Hukuk İşlerinin Takibi Ve Yürütülmesi • İç Denetim/ Soruşturma / İstihbarat Faaliyetlerinin Yürütülmesi • Saklama Ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi • Yetkili Kişi, Kurum Ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi
Hukuki İşlem	• Çalışanlar İçin İş Akdi Ve Mevzuattan Kaynaklı Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesi • Hukuk İşlerinin Takibi Ve Yürütülmesi • Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi • Yetkili Kişi, Kurum Ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi
Müşteri İşlem	• Mal / Hizmet Satış Süreçlerinin Yürütülmesi • Müşteri İlişkileri Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi

Fiziksel Mekan Güvenliği	• Fiziksel Mekan Güvenliğinin Temini • İç Denetim/ Soruşturma / İstihbarat Faaliyetlerinin Yürütülmesi • Taşınır Mal Ve Kaynakların Güvenliğinin Temini • Yetkili Kişi, Kurum Ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi • İş Sağlığı / Güvenliği Faaliyetlerinin Yürütülmesi
İşlem Güvenliği	• Bilgi Güvenliği Süreçlerinin Yürütülmesi • Erişim Yetkilerinin Yürütülmesi • İç Denetim/ Soruşturma / İstihbarat Faaliyetlerinin Yürütülmesi
Finans	• Çalışanlar İçin İş Akdi Ve Mevzuattan Kaynaklı Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesi • Çalışanlar İçin Yan Haklar Ve Menfaatleri Süreçlerinin Yürütülmesi • Finans Ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi • Mal / Hizmet Satın Alım Süreçlerinin Yürütülmesi • Mal / Hizmet Satış Süreçlerinin Yürütülmesi • Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi • Yetkili Kişi, Kurum Ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi
Mesleki Deneyim	• Çalışan Adaylarının Başvuru Süreçlerinin Yürütülmesi • Çalışanlar İçin İş Akdi Ve Mevzuattan Kaynaklı Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesi • Eğitim Faaliyetlerinin Yürütülmesi • Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi • Görevlendirme Süreçlerinin Yürütülmesi • İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi • Ücret Politikasının Yürütülmesi • Yetkili Kişi, Kurum Ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi
Görsel ve İşitsel Kayıtlar	• Çalışanlar İçin İş Akdi Ve Mevzuattan Kaynaklı Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesi
Felsefi İnanç, Din, Mezhep Ve Diğer İnançlar	• Diğer- Özel bir işleme amacı yoktur.İlgili mevzuatın gerektirdiği doğrultuda eski tip kimliklerde yer alan (Din) ibaresi bulunması sebebiyle edinilmektedir.
Sağlık Bilgileri	• Çalışan Adaylarının Başvuru Süreçlerinin Yürütülmesi • Çalışanlar İçin İş Akdi Ve Mevzuattan Kaynaklı Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesi • Finans Ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi • Görevlendirme Süreçlerinin Yürütülmesi • İş Sağlığı / Güvenliği Faaliyetlerinin Yürütülmesi

	• Yetkili Kişi, Kurum Ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi
Ceza Mahkûmiyeti Ve Güvenlik Tedbirleri	• Çalışan Adaylarının Başvuru Süreçlerinin Yürütülmesi • Çalışanlar İçin İş Akdi Ve Mevzuattan Kaynaklı Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesi
Biyometrik Veri	• Çalışanlar İçin Yan Haklar Ve Menfaatleri Süreçlerinin Yürütülmesi • Diğer-Mesai Takibinin Yapılması
Diğer Bilgiler-Bakmakla Yükümlü Olunan Kişiler	• Çalışanlar İçin İş Akdi Ve Mevzuattan Kaynaklı Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesi • Çalışanlar İçin Yan Haklar Ve Menfaatleri Süreçlerinin Yürütülmesi • Yetkili Kişi, Kurum Ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi
Diğer Bilgiler-İmza ve El Yazısı	• Çalışan Adaylarının Başvuru Süreçlerinin Yürütülmesi • Finans Ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi • İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi • Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi • Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi • Tedarik Zinciri Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi • Diğer-Veri Sorumlusunun Meşru Menfaati Çerçevesinde İmzalanması Gereken Sair Evraklar • Diğer-İleride Doğabilecek Uyuşmazlıklarda Delil Olarak Kullanılması
Diğer Beden Bilgileri	• İş Sağlığı / Güvenliği Faaliyetlerinin Yürütülmesi
Diğer Bilgiler-Sürücü Belgesine İlişkin Bilgiler	• Çalışan Adaylarının Başvuru Süreçlerinin Yürütülmesi • İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi/ Denetimi

Diğer Bilgiler-Askerlik Terhis Bilgileri	• Çalışan Adaylarının Başvuru Süreçlerinin Yürütülmesi • Çalışanlar İçin İş Akdi Ve Mevzuattan Kaynaklı Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesi
Diğer Bilgiler-Sigorta Bilgileri (BES)	• Çalışanlar İçin İş Akdi Ve Mevzuattan Kaynaklı Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesi • Yetkili Kişi, Kurum Ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi

EK 2 – Kişisel Veri Sahipleri

Veri Kategorisi	Veri Konusu Kişi Grubu
Kimlik	• Çalışan Adayı • Çalışan • Hissedar • Ürün veya Hizmet Alan Kişi • Tedarikçi Yetkilisi • Tedarikçi Çalışanı • Stajyer • Ziyaretçi • Diğer-Kursiyer • Diğer-Stajyer Velisi
İletişim	• Çalışan Adayı • Çalışan • Hissedar • Ürün veya Hizmet Alan Kişi • Tedarikçi Yetkilisi • Tedarikçi Çalışanı • Stajyer • Diğer-Kursiyer • Diğer-Stajyer Velisi
Lokasyon	• Çalışan
Özlük	• Çalışan • Stajyer

Hukuki İşlem	• Çalışan • Tedarikçi Yetkilisi • Ürün veya Hizmet Alan Kişi
Müşteri İşlem	• Ürün veya Hizmet Alan Kişi
Fiziksel Mekan Güvenliği	• Çalışan Adayı • Çalışan • Hissedar/Ortak • Tedarikçi Yetkilisi • Tedarikçi Çalışanı • Ürün veya Hizmet Alan Kişi • Ziyaretçi • Stajyer • Diğer-Kursiyer
İşlem Güvenliği	• Çalışan
Finans	• Çalışan • Hissedar/Ortak • Stajyer • Tedarikçi Yetkilisi • Ürün veya Hizmet Alan Kişi
Mesleki Deneyim	• Çalışan Adayı • Çalışan • Stajyer
Görsel ve İşitsel Kayıtlar	• Çalışan
Felsefi İnanç, Din, Mezhep Ve Diğer İnançlar	• Çalışan • Stajyer
Sağlık Bilgileri	• Çalışan Adayı • Çalışan
Ceza Mahkûmiyeti Ve Güvenlik Tedbirleri	• Çalışan Adayı • Çalışan
Biyometrik Veri	• Çalışan
Diğer Bilgiler-Bakmakla Yükümlü Olunan Kişiler	• Diğer-Çalışan Yakını

Diğer Bilgiler-İmza ve El Yazısı	• Çalışan Adayı • Çalışan • Hissedar/Ortak • Tedarikçi Yetkilisi • Ürün veya Hizmet Alan Kişi
Diğer-Beden Bilgileri	• Çalışan
Diğer Bilgiler- Sürücü Belgesi Bilgileri	• Çalışan Adayı • Çalışan
Diğer Bilgiler- Askerlik Terhis Bilgileri	• Çalışan Adayı • Çalışan
Diğer Bilgiler-Sigorta ve Poliçe Bilgileri	• Çalışan

EK 3 – Şirketimiz Tarafından Kişisel Verilerin Aktarıldığı Üçüncü Kişiler ve Aktarılma Amaçları

Hepşen Kimyatarafından KVK Kanunu'nun 8. ve 9. maddelerine uygun olarak işbu Politika ile yönetilen veri sahiplerinin kişisel verileri aşağıda sıralanan kişi kategorilerine aktarılabilir:

(i) Gerçek kişiler veya özel hukuk tüzel kişileri

(ii) Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları

Aktarımda bulunulan yukarıda belirtilen kişilerin kapsamı ve veri aktarım amaçları aşağıda belirtilmektedir.

Veri Aktarımı Yapılabilecek Kişiler	Tanımı	Veri Aktarım Amacı
Gerçek Kişiler ve Özel Hukuk Tüzel Kişileri	Hepşen Kimya'nınticari faaliyetlerini yürütürken meşru menfaatleri, hukuki yükümlülükleri ve/veya sözleşmelerden kaynaklanan edimlerini yerine getirmek amacıyla ilişki kurduğu kişiler.Mali müşavir, danışman, teknisyen vb.	Meşru menfaatler, hukuki yükümlülükler ve/veya sözleşmelerden kaynaklanan edimlerle sınırlı olarak
Kanunen Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları	İlgili mevzuat hükümlerine göre Hepşen Kimya'dan bilgi ve belge almaya yetkili kamu kurum ve kuruluşları	İlgili kamu kurum ve kuruluşlarının hukuki yetkisi dahilinde talep ettiği amaçla sınırlı olarak